**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,**

**ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

# ГКОУ РД «Джугутская ООШ Ботлихского района

 **ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

# Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от

29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГКОУ РД «Джугутская оош Ботлихского района» для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее Школа).

# Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие школы в случаях:

* в связи с переменой места жительства;
* в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ; - по желанию родителей (законных представителей).
	1. Перевод обучающегося из Школы в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
	2. Перевод обучающегося из одной школы в другую может осуществляться в течение учебного года только при согласовании с Учредителем.
	3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
	4. При переводе обучающегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта, обучающимся 9 класса – аттестаты об основном образовании. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другую школу.
	5. При переводе обучающегося в Школу прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей), выписки из протокола психолого-медико-педагогической комиссии.
	6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы.

# Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения); - досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

2

1. по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую Школу;
2. по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.
	1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из школы.
	2. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации».

# Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в Школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы по согласованию с Учредителем, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в Школе заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

3